Funded by the European Union

EU4SUN

Support Project





# Cartographie des OSC actives dans la Nutrition et l'Alimentation Saine au Togo

**Documentation** Interface Web

Yonam Eliud AGBOGAN Yao David SOUSSOUKPO Y. A. Paul-Martial AGBOBLI

Avril 2024 - Fevrier 2025

## Table des matières

Introduction	
I. Layout des pages de l'application web	3
1. En-tête	3
2. Menu de gauche et corps d'une page	4
3. Pied de page	4
II. Utilisateurs : Accès, Rôles & Responsabilités	6
1. Public	6
2. Manager d'OSC	
3. Administrateur	18
Conclusion	25

## Introduction

Ce document se consacre à **la présentation détaillée de l'utilisation de l'application web** développée dans le cadre du projet **EU4SUN**. L'objectif est de fournir aux différents utilisateurs un accompagnement structuré pour une prise en main optimale de la plateforme, tout en garantissant la sécurité et la bonne gestion des données.

La diversité des profils impliqués dans l'exploitation de l'application, tels que les membres du public, les gestionnaires d'organisations et les administrateurs, nécessite une répartition claire des rôles et responsabilités. Ce guide vise donc à expliquer l'organisation des interfaces, les accès aux différentes sections ainsi que les actions autorisées pour chaque profil utilisateur.

L'accent sera mis sur :

- ✓ La présentation des interfaces : Une description du layout et des principales sections de l'application.
- ✓ Les rôles et accès : La distinction des niveaux d'accès (public, manager OSC, administrateur).
- ✓ Les bonnes pratiques d'utilisation : Pour maintenir l'intégrité des données et assurer une gestion collaborative efficace.

Ce guide constitue une référence essentielle pour les parties prenantes, permettant à la fois une utilisation simplifiée et la préservation de la qualité des données collectées au sein de la cartographie des OSC.

## I. Layout des pages de l'application web

L'application web est conçue autour d'une interface intuitive et accessible, organisée comme suit :

### 1. En-tête

L'en-tête a deux apparences principales :

La première apparence se retrouve sur la page d'accueil : On y trouve, juste en dessous de la bannière, les liens vers les principales pages de l'application.

			E0450N - 1	Ugu		
EU4SU Suppor	N rt Project	$\langle \mathbb{O} \rangle$	Funded by the European U	nion E	EXPERTISE FRANCE GROUPE AFD	
Accueil	Tableau de bord	Carte	OSC	Projets	Médiathèque	Communauté

Figure 1 : En-tête - Apparence 1

- La deuxième apparence est [une bande noire] présente dans les autres pages de l'application avec la particularité de s'adapter selon que l'utilisateur est connecté ou non :
  - Utilisateur non-connecté : C'est la configuration par défaut de l'en-tête.

	<u>م</u>	$\oslash$	4		0	<u>8</u> 2
CARTOGRAPHIE DES USC	Accueil	Carte	OSC	Projets	Médiathèque	Communauté

Figure 2 : En-tête - Apparence 2 - Utilisateur non-connecté

 Manager d'OSC connecté : Des boutons supplémentaires ; en cliquant sur le logo de l'OSC, sont présents pour permettre au manager de naviguer dans son espace de gestion.

CARTOGRAPHIE DI	s osc	ිය Accueil		⊘ Carte	a∄ OSC	i≡ Projets	Médiathèque	<u>終</u> Communauté	٢
OSC par région	Quelques	Statis Orga	tiques de misations	la C de l	arto la Sc	grapl ociété	hie Nati Civile	Gérer AREJ Gérer nos proj Gérer nos méo	iets dia
OSC par ville		Réparti	ition des C	rgan	isatio	ons <mark>p</mark> a	r Région	Mettre à jour Se déconnecte	le logo er

Figure 3 : En-tête - Apparence 2 - Manager d'OSC connecté

 ✓ Administrateur connecté : En extension à l'apparence par défaut, il y a un bouton « Administration » qui permet d'aller directement sur l'interface d'administration



Figure 4 : En-tête - Apparence 2 - Administrateur connecté

## 2. Menu de gauche et corps d'une page

Absent sur la page d'accueil, le menu de gauche permet de manipuler les informations d'une page, de naviguer entre différentes sections d'une même page ou encore de passer d'une page à l'autre dans certains cas. Le corps d'une page, quant à lui, contient l'essentiel de la page ; son contenu.

Ils seront présentés et développés pour chaque page dans le chapitre II.

## 3. Pied de page

Le pied de page contient les informations sur les auteurs, commanditaires de l'application, quelques liens vers diverses pages et la même bannière de l'en-tête de la page d'accueil. Au delà de permettre une navigation, il permet aussi d'accéder à des ressources particulières : le guide d'utilisation et la documentation.

Le pied de page a principalement une seule apparence mais s'adapte en fonction de l'état de l'utilisateur qu'il soit connecté ou pas et en fonction du type d'utilisateur connecté :

Utilisateur non-connecté : Étant non-connecté, il peut se connecter en tant que « Manager d'OSC » ou « Administrateur ».



Figure 5 : Pied de page - Utilisateur non-connecté

#### > Utilisateur connecté :

✓ Manager d'OSC : Il peut naviguer vers son espace de gestion et peut se déconnecter.

Cartographie des OSC de Nutrition et	S		**
d'Alimentation Saine - Togo	Accueil	Guide d'utilisation	À propos
onçue et développée par <u>Yao David SOUSSOUKPO</u> , <u>Yonam Eliud</u>	<u>Tableau de bord</u>	<b>Documentation</b>	Album
GBOGAN et <u>Yao Anani Paul-Martial AGBOBL</u> avec l'appui de <u>Expertise</u> rance et du <u>Mouvement SUN</u> .	Carte		FAQs
EU4SUN - Togo 2024	<u>Organisations</u>		Nous contacter
ctuellement v1.0.0.	Projets		Gérer AREJ
	Médiathèque		Se déconnecter
EU4SUN Fu	nded by	EXPERTISE FRANCE	Scaling Up
Support Project	European Union	GROUPE AFD	ENCACE - INSPIRE - INVEST

Figure 6 : Pied de page - Manager d'OSC connecté

 Administrateur : À l'instar du « Manager d'OSC », il peut naviguer vers son espace d'administration et se déconnecter.

Cartographie des OSC de Nutrition et	S		**	
d'Alimentation Saine - Togo	Accueil	Guide d'utilisation	<u>À propos</u>	
Conçue et développée par <u>Yao David SOUSSOUKPO</u> , <u>Yonam Eliud</u>	<u>Tableau de bord</u>	Documentation	Album	
AGBUGAN et <u>Yao Anani Paul-Martial AGBOBLI</u> avec l'appui de <u>Expertise</u> France et du <u>Mouvement SUN</u> .	Carte		FAQs	
© <u>EU4SUN</u> - Togo 2024	<b>Organisations</b>		Nous contacter	
Actuellement v1.0.0.	Projets		Administration	
	Médiathèque		Se déconnecter	
EU4SUN Fu	nded by	EXPERTISE FRANCE	Scaling Up	

Figure 7 : Pied de page - Administrateur connecté

## II. Utilisateurs : Accès, Rôles & Responsabilités

Dans ce chapitre, nous aborderons les pages et fonctionnalités auxquelles ont accès les différents rôles utilisateurs.

## 1. Public

Ce premier rôle est l'utilisateur par défaut (non-authentifié). Il a accès à un nombre limité de pages et ne dispose que d'un accès en « lecture » sur les données de l'application.

Page d'accueil : Elle présente la mission et le projet EU4SUN en général et le contexte précis de développement de l'application web de la cartographie.

FULSUN Togo

		EU	4501 - 10	igu		
EU4SU Suppor	N rt Project	Fun the	nded by European Un	ion E	EXPERTISE FRANCE GROUPE AFD	
Accueil	Tableau de bord	Carte	OSC	Projets	Médiathèque	Communauté
EI	JASUN -	Togo :				
Ca	rtograp	hie de	<b>S</b>			
0	SC de Nu	trition	n et			
d'A	Alimenta in e en T					
Sa	me au T	ogo				

Figure 8 : Aperçu de la page d'accueil

Tableau de bord : Cette page présente les statistiques liées à la répartition des OSC, leurs projets et la répartition du personnel en nutrition de ces OSC sur le territoire. Ces statistiques présentées en graphiques interactifs permettent de mieux apprécier la couverture du territoire par les OSC et de mieux orienter les actions à mener pour atteindre les cibles et les objectifs définis. Le menu de gauche permet de naviguer entre les différentes sections de la page et un bouton flottant permet de remonter directement en haut une fois en bas de la page.



Figure 9 : Aperçu du tableau de bord des statistiques

Carte : L'essence même de cette application était de disposer d'une cartographie. Celle-ci pouvait être interprétée de plusieurs façons. Mais au sens propre du terme, une cartographie reviendrait a disposer d'une carte. Et là, j'ai mis en place une carte interactive qui permet d'avoir la répartition visuelle des sièges des OSC sur le territoire togolais. Chaque bulle de position localise une OSC et en cliquant dessus, on peut obtenir quelques informations de l'OSC. Le menu de gauche permet de filtrer la liste de ces OSC en fonction des régions, secteurs d'activité et villes.



Figure 10 : Aperçu de la carte

> OSC : Cette page permet de consulter la liste des « OSC » sous forme de tableau. Ces

informations « publiques » peuvent être téléchargées au delà d'être lues. À gauche, le menu permet de filtrer le tableau interactif des OSC en fonction de leurs secteurs d'activité. La recherche et d'autre option de filtrage sont déjà possible via la saisie de caractères dans le champ de recherche au dessus du tableau.

Cartographie D	DES OSC	්ධ 🖄 Accueil Tableau de b	ord Carte OSC Pro	≡ [] ijets Médiathèqu	必 e Communauté
<b>∀</b> Filtrer par secteur	Organisations de la So	ciété Civile	Visualiser su	r la carte	rger la liste complète des OSC
······ ·	Afficher 10 v entrées			Rechercher	:
Appliquer le filtre	Dénomination	🔹 Sigle 💧	Responsable	Siège 🌖	Création Actions
👌 RÉINITIALISER		CEN	TRALE		49
	Regroupement des Associations pour le Développement Appliqué des Ruraux	RADAR	PANA Tétoutokina Justin	Sotouboua	20-07-2001
	Appui au Développement et à la Santé Communautaire	ADESCO	M. DATAGNI Nadzombé	Sokodé	16-12-1995
	Construire Ensemble	CONSTRUIRE ENSEMBLE	KUMADUGUNA Katanama	Sokodé	25-08-2002
	Club des Amis du Village	CAV	GBELE-GUEWE Djobo Ousmane	Sokodé	01-01-1970

Figure 11 : Aperçu du tableau des OSC

En cliquant sur l'œil bleu de la colonne action de chaque OSC, on peut visualiser les détails de celle-ci :

Dénomination complète: Association creu	set des jeunes pour le développement et l'épanouissement intégral des populations	
Sigle officiel: CREUSET TOGO		
Responsable: MOUKPE Essodéké		
Siège: <b>Sokodé</b>		
Région: Centrale		
Date de création: 22 mai 2006		
Nombre d'employés spécialisés dans la nut	rition: 11	
Nombre de projets: <b>2</b>		
Email: <u>creusetogo@yahoo.fr</u>		
Site web: https://www.creusetogo.org		
Secteurs d'activité:		
<ul> <li>Autonomisation de la femme</li> </ul>		
Agriculture		
Environnement		
<ul> <li>Agroalimentaire (Transformation)</li> </ul>		
Activités:		

Figure 12 : Visualisation des détails de l'OSC CREUSET TOGO

Projets : Cette page permet de consulter la liste des « projets » sous forme de tableau. Tout comme avec les OSC, ces informations sont « publiques » et peuvent être téléchargées au delà d'être lues. À gauche, le menu permet de filtrer le tableau interactif des projets en fonction des secteurs d'activité qui les concernent. La recherche et d'autre option de filtrage sont déjà possible via la saisie de caractères dans le champ de recherche au dessus du tableau.

CARTOGRAPHIE DE	es osc	් Accueil	🖄 Tableau de bord	⊘ Carte 0	ad i≡ DSC Proj	E ets <b>Méd</b>	0 liathèque	윤 Communaut	té
<b>▽</b> Filtrer par secteur	Projets					Té	lécharger la l	iste complète	e des projets
v	Afficher 10 v entrées					Rech	ercher :		
Appliquer le filtre	Titre		÷	Durée		Statut 🔶	Organisa	tion 💧	Actions
👌 RÉINITIALISER	Accélération de la mise en œuvre des service qualité des soins dans la lutte contre les épid (2019- 2020)	s de prévent émies à VIH	ion et de la et la tuberculose	730		En cours	UONGTO		() () () () () () () () () () () () () (
	« Accélération de la mise en œuvre des servic qualité des soins dans la lutte contre les épid » de 2021-2023	es de préve émies à VIH	ntion et de la et la tuberculose	1095		En cours	UONGTO		() ()
	Accélération de l'élimination de la défécation des acquis dans 424 communautés de 05 con Savanes	a l'air libre nmunes de l	et pérennisation a Région des	16 mois		En cours	CDD		
	Adaptation de la boulangerie traditionnelle a promotion de l'hygiène en milieu boulanger	u changeme	nt climatique et	3 années		En cours	ProF-Rura	ales	

Figure 13 : Aperçu du tableau des projets

Tout comme pour une OSC, en cliquant sur l'œil sur la ligne d'un projet, on peut visualiser les détails d'un projet :

	projets
Appliquer le filtre Appliquer le filtre C RÉINITIALISER	

Figure 14 : Visualisation des détails d'un projet

Médiathèque : Cette page permet de consulter la liste des « média » sous forme de tableau. À gauche, le menu permet de filtrer le tableau interactif des média en fonction des thématiques qu'ils développent. La recherche et d'autre option de filtrage sont déjà possible via la saisie de caractères dans le champ de recherche au dessus du tableau.

CARTOGRAPHIE DES OSC	යි Accueil	🖄 Tableau de bord	⊘ Carte	a∄ osc	i≡ Projets		ହ୍ୟ jue Communad	ıté
Afficher 10 v entrées						Recherche	er :	
Appliquer le filtre Titre		Thème		+	Auteur	+	Publication ≬	Détails ≬
👌 REINITIALISER		TEXT						68
Rapport sur la nutrition mondiale		Nutrition et Alin	nentation	Saine	Global Nu Report	utrition	11-11-2024	
FEUILLE DE ROUTE POUR LA MISE EN P SOCIETE CIVILE UNIFIEE AU TOGO	PLACE D'UNE	Les secrets de la légumineuses	a cuisson d	les	SUN		11-11-2024	
Affichage de 1 à 2 sur 2 entrées			Pr	emière	Précéo	lente 1	Suivante	Dernière
- Cartagraphia das OCC da Nutritian at		.0	ſ	=			)	

Figure 15 : Aperçu de la médiathèque

Comme dit précédemment pour la liste des OSC et celle des projets, ici aussi, l'œil bleu sert à visualiser les détails d'un média :

CARTOGRAPHIE DES	Rapport sur la nutrition mondiale	×	<i>≌</i> Commi	2 unauté
<ul> <li>Filtrer par thématique</li> <li>Filtrer v</li> <li>Appliquer le filtre</li> <li>REINITIALISER</li> </ul>	Description Auteur : Global Nutrition Report Thème : Nutrition et Alimentation Saine Les régimes alimentaires de mauvaise qualité et toutes les formes de malnutrition comptent parmi les plus grands défis sociaux de notre monde. L'Année d'action pour la nutrition a mis en évidence le besoin urgent de prendre des mesures plus fermes, tout en veillant à ce que l'ensemble des parties prenantes répondent de leurs engagements. Le Rapport sur la nutrition mondiale 2022 fournit une analyse de ces engagements, quel que soit leur niveau, et examine les points qu'il est possible d'améliorer pour un large	;	ication 🔌 1-2024	Détails
	éventail de parties prenantes, ainsi que les éventuelles lacunes à combler. Des recommandations sont en outre formulées à cette fin. Fichier Cliquez <u>ici</u> pour télécharger le document.	-	1-2024 Suivante	Dernière
	Ferme	r		

Figure 16 : Visualisation des détails d'un média

À propos : Étant avant tout une application web devant servir à la société civile œuvrant sur les questions de Nutrition et Alimentation Saine, cette page de l'espace communautaire se veut donc de présenter la société civile. Le menu de gauche permet de naviguer entre les pages de l'espace communautaire.



Figure 17 : Espace communautaire - À propos de nous

FAQs : Toujours dans l'espace communautaire, cette page permet d'avoir des réponses à des questions fréquentes.

CARTOGRAPHIE DES O	sc	ි Accueil	🖄 Tableau de bord	⊘ Carte	a osc	i≡ Projets	Médiathèque	22 Communauté		
🕮 À propos de nous			FAQ	s						
⑦ FAQs	Retrouve	ez ici les réj	ponses aux que lot clé	stions fr	équemi	ment po	sées.			
Nous contacter			1/1							<b>6b</b>
	Comment s'inscrire en tant qu'osc ?								^	
	Veuillez soumettre un mail via osc.togo@g	gmail.com o	u soit remplir et so	umettre	notre for	mulaire de	e contact.			
	Où trouver le formulaire de contact ?								$\sim$	
	Qu'est ce qu'une OSC ?		_						$\sim$	
			1/1							

Figure 18 : Espace communautaire - FAQs

Nous contacter : Il s'agit uniquement d'un formulaire. Il permet soit de poser une question, soit de soumettre une demande d'adhésion à la communauté des OSC bénéficiaires de cette application web de cartographie ou soit encore de signaler un problème lié à l'utilisation de l'application.

CARTOGRAPHIE D	es osc	යි Accueil	2 Tableau de bord	⊘ Carte	a osc	i≣ Projets	Médiathèque	8일 Communauté	
<b>怨</b> À propos de nous			Nous cor	ntact	er				
⑦ FAQs		Re	mplir le formula	ire ci-de	essous				
A Nous contactor	Formulaire					N	os coordor	nnées	
V Hous contactor	Identité					E	Email osc.togo@gmail.co	m	
	Email					1	<b>Féléphone</b> 00228) 97 12 58 12	2	S
	@ john@doe.com					N (	<b>Whatsapp</b> 00228) 97 12 58 12	2	Q
	Objet	Messa	ge						
	<ul> <li>Rejoindre la communauté</li> <li>Signaler un problème</li> <li>Poser une question</li> </ul>	Ecrir	e un message		11				
		Envoyer							

**Figure 19** : Espace communautaire - Nous contacter

Se connecter : C'est le formulaire de connexion. Il permet aux « Managers d'OSC » et à l'« Administrateur » de se connecter à l'application et disposer de leurs privilèges respectifs. Quiconque n'ayant pas de compte cliquera sur le lien sous-ligné bleu. Celui-ci le redirigera vers la page « Nous contacter » où il pourra soumettre sa demande d'adhésion.

Identifiez-vous	
Nom d'utilisateur arej_manager	
Mot de passe	
Connexion	
Pas encore membre ? <u>Nous rejoindre</u> <u>maintenant !</u>	
© EU4SUN - Togo 2024	

Figure 20 : Page de connexion

### 2. Manager d'OSC

En plus des pages et fonctionnalités disponibles pour l'utilisateur « Public », il dispose d'accès lui permettant de gérer les infos de son OSC, leurs projets, leurs média et leur logo.

Gérer « OSC<sup>1</sup> » : Il s'agit d'un formulaire pré-rempli avec les informations de l'OSC. Le formulaire est par défaut verrouillé pour éviter les erreurs de manipulation. Ainsi, si le Manager nourrit l'ambition de mettre à jour les informations de son OSC, il n'aura qu'à cliquer sur le bouton jaune « Mettre à jour » qui est au dessus à droite du formulaire. Cette action déverrouillera le formulaire et le Manager pourra apporter les modifications nécessaires. Il pourra soit invalider ses modifications en cliquant sur le bouton rouge « Annuler » ; ceci reverrouillera le formulaire, ou soit il pourra les valider en cliquant sur le bouton bleu « Valider les modifications ».

CARTOGR	APHIE DES OSC	යි Accueil	② Tableau de bord	⊘ Carte	d osc	i≡ Projets	0 Médiathèque	怨 Communauté	•	
PARAMETRES AREJ Projets Média	Informations	Association Ac	tion Réelle su	<b>AR</b> I'Envire	<b>EJ</b> onneme	ent l'Enfa	nce et la Jeur	nesse		Mettre à jour
Changer le logo	Sigle AREJ Email Siège Cinkassé Dénomination Association Action Réelle sur Responsable BATIYENPENI NAMETOUGLI	l'Environnement l'Enfa	ance et la Jeune	↓ SSE	RH nutrit 0 Site web Représer 1	ntations				
	Latitude	Obte Longitude	nir ma position	[Uniquen	nent, si vo Altitude	ous êtes a	u siège !]	Précision		
	6,202628243633084	1,19424850	10101713		0,0		Valider le	81,0 s modification	ns	

Figure 21 : Espace de gestion du Manager d'OSC - Gestion des informations de l'OSC

**Gérer projets** : Cette interface permet d'ajouter, modifier et supprimer des projets.

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> Pour chaque Manager d'OSC, « OSC » est remplacé par le sigle de son OSC.

CARTOGRAPHIE D	DES OSC		ි Accueil	2 Tableau de bord	⊘ Carte	a∄ OSC	i≡ Projets	Médiathèque	<u>終</u> Communauté	٢
PARAMETRES  AREJ  Projets  Média	Projets (0)	Asso	ciation A	ction Réelle sur	<b>ARE</b> l'Enviror	J	nt l'Enfand	ce et la Jeune:	sse	Ajouter
Changer le logo           Image: Se déconnecter	Afficher 10 V	entrées	Durée	4	Statu	t		Recherche	r :s	•
	Affichage de 0 à	0 sur 0 entrées		Aucune donné	e disponi	ble dans	Première	Précédente	Suivante	Dernière

Figure 22 : Espace de gestion du Manager d'OSC - Gestion des projets de l'OSC

a. Ajouter un projet : Pour ce faire, on clique sur le bouton jaune « Ajouter » au dessus à droite du tableau des projets. Une formulaire d'ajout apparaît et le Manager le rempli.

CARTO	GRAPHIE DES OSC	Nouveau projet		×	0 Médiathèque	<u>終</u> Communauté	0	
PARAMETRES		Titre Test d'ajout projet	Duree					
AREJ	Drainte (0)	Description Il permet de tester	la fonction d'ajout de p	projet	ance et la Jeu	nesse		
Changer le logo Se déconnecter	Afficher 10 v entrées	Secteurs           Auto. femme           Élevage           Environnement	<ul> <li>Séc. alim.</li> <li>✓ Santé</li> <li>✓ EHA</li> </ul>	Pro. sociale	4 	Rechercher :		
	Affichage de 0 à 0 sur 0	Gouv. nutri. Objectifs Ce projet devra pe l'aiout d'un nouvea	Agroalimentaire	Édu. nutri.	au Première	Précédente	Suivante	Dernière
		Resultats (Optional) Comme résultat, o des projets.	n attend que le projet s	oit ajouté a la liste				
Conque e AGBOGA France et	artographie des OSC de Nut Alimentation Saine - Togo t développée par Yao David SOUSSOUK Ne Yao Anani Paul-Martial AGBOBLI av du Mouvement SUN.	Statut O En cours Terminé		~ ~ ~	d'utilisation ientation	A propos Album FAQs		
© EU4SU	N - Togo 2024		A	nnuler Valider		Nous contac	cter	

Figure 23 : Test d'ajout de nouveau projet - Remplissage du formulaire

Une fois rempli, le Manager valide l'enregistrement en cliquant sur le bouton vert « Valider ». Le projet est ainsi ajouté à la liste des projets :

CARTOGRA	PHIE DES OSC	්ධ Accueil	🖄 Tableau de bord	⊘ Carte	d osc	i≡ Projets	Médiathèque	怨 Communauté	٢	
PARAMETRES	,	Association Ad	ction Réelle su	<b>AR</b> Ir l'Enviro	<b>EJ</b>	ent l'Enfa	nce et la Jeur	nesse		
Média	Projets (1)									Ajouter
Changer le logo	Afficher 10 🖌 entrées							Rechercher :		
Se déconnecter	Titre	+	Durée		∳ S	tatut		Actions		+
	Test d'ajout projet		1 jour		E	n cours		7		
	Affichage de 1 à 1 sur 1 entrées					Pren	nière Précé	dente 1	Suivante	Dernière

Figure 24 : Test d'ajout de nouveau projet - Nouveau projet ajouté avec succès à la liste des projets

b. Modifier un projet : Pour modifier un projet, on clique sur le stylo bleu dans la colonne « Actions » du projet concerné. Le formulaire<sup>1</sup> de modification apparaît et le Manager apporte les modifications désirées.

C/	ARTOGRAPHIE DES OSC	Mise à jour du p	orojet : <b>Te</b>	st d'ajou	t projet	$\times$	٥	20	•	
		Titre		Duree			Wealatheque	Communaute		
PARAMETRES		Test de modificatio	on projet	1 jour						(
AREJ		Description					ance et la Jeur	nesse		
🖰 Projets		Il permet de tester	la fonction	de modifica	tion de projet					
🖻 Média	Projets (1)					11				
😫 Changer le logo	Afficher 10 💙 entrées	Secteurs	Séc. a	ılim.	Pro. sociale			Rechercher :		
🖪 Se déconnecter	Titre	Élevage Environnement	Santé		<ul> <li>Agriculture</li> <li>CC</li> </ul>		-	Actions		
	Test d'ajout projet	Gouv. nutri.	Agroa	alimentaire	🗹 Édu. nutri.					
	Affichage de 1 à 1 sur 1	Ce projet devra pe la modification d'u	rmettre d'aj in projet. Af	oprécier le fe in de voir au	onctionnement de cas échéant, les		nière Précéc	lente 1	Suivante	Dernière
		Resultats (Optional)								
		Comme résultat, o soient persistées.	n attend qu	e les mises à	jour proposées	1				
	a Cartographie des OSC de Nut	Statut								
	d'Alimentation Saine - Togo	En cours					d'utilisation	À propos		
Conc	çue et développée par Yao David SOUSSOUKI OGAN et Yao Anani Paul-Martial AGBOBLLavi	U lermine					entation	Album		
Fran	ce et du Mouvement SUN.				npular Valida			FAQs		
© FI	14SUN - Togo 2024			-	value			Nous conta	icter	

Figure 25 : Test de modification de projet - Remplissage du formulaire

Une fois le formulaire validé, le projet est mis à jour ; comme le démontre son titre dans le tableau.

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> Notons que ce formulaire peut permettre aussi de juste visualiser les détails d'un projet.

CARTOGRA	Phie des OSC	යි Accueil	⊘ Tableau de bord	⊘ Carte	ଣ୍ଡ osc	i≡ Projets	Médiathèque	Comn	22 nunauté	٢	
PARAMETRES		Association	Action Réelle s	<b>AR</b> ur l'Enviro	<b>EJ</b>	ent <mark>l'Enfa</mark> i	nce et la Jeu	nesse			
Média	Projets (1)										Ajouter
Changer le logo	Afficher 10 v entrées			Durée		Sta	atut	Reche	Actions		
	Test de modification projet			1 jour		Ten	miné			ī	
	Affichage de 1 à 1 sur 1 entrées					Prem	nière Précé	dente	1	Suivante	Dernière

Figure 26 : Test de modification de projet - Projet modifié avec succès dans la liste des projets

**c.** Supprimer un projet : Dans ce cas d'utilisation, on clique sur la poubelle rouge de la colonne « Actions ». Un popup de confirmation apparaît :

CARTOGRAPH	HE DES OSC	127.0.0.1:8000 indique Êtes-vous sûr de vouloir supprimer ce p	rojet ?	s Méd	iathèque Cor	82 💽 nmunauté	
PARAMETRES		Association Action Réell	ок ЛПСС e sur l'Environn	Annuler hement l'Enfance e	t la Jeunesse	2	đĐ
Média	Projets (1)						Ajouter
Changer le logo	Afficher 10 💙 entrées				Rech	ercher :	
Se déconnecter	Titre	÷	Durée	🔶 Statut	+	Actions	+
	Test de modification projet		1 jour	Terminé			
	Affichage de 1 à 1 sur 1 entré	es		Première	Précédente	1 Suivante	Dernière

Figure 27 : Test de suppression de projet - Popup de confirmation

CARTOGRA	PHIE DES OSC		යි Accueil	🖄 Tableau de bord	⊘ Carte	a osc	)≣ Projets	D Médiathèque	<u>終</u> Communauté	٢	
PARAMETRES			Association	Action Réelle su	<b>AR</b> r l'Envir	<b>EJ</b> onnem	ent l'Enfa	ance et la Jeu	inesse		•
Média	Projets (0)										Ajouter
Changer le logo	Afficher 10 💙 entrées								Rechercher :		
Se déconnecter	Titre	+	Durée		Stat	ut		•	Actions		4
				Aucune donr	iée dispo	nible da	ns le table	au			
	Affichage de 0 à 0 sur 0 ent	trées						Première	Précédente	Suivante	Demière

Après la confirmation, le projet est supprimé de la liste :

Figure 28 : Test de suppression de projet - Projet supprimé avec succès de la liste des projet

Gérer média : Cette interface permet d'ajouter, modifier et supprimer des média. Sans se montrer inutilement redondant, on précisera que l'ajout, la modification et la suppression d'un média suit la même logique que celle précédemment présentée pour les projets. Donc il suffira de se référer aux descriptions précédentes.

Cartographie D	es osc	යි Accueil	② Tableau de bord	⊘ Carte	a∄ OSC	i≡ Projets	D Médiathèque	<u>終</u> Communauté	٢					
PARAMETRES all AREJ Projets	<b>AREJ</b> Association Action Réelle sur l'Environnement l'Enfance et la Jeunesse													
🖻 Média	Média (0)	Média (0)												
Changer le logo Se déconnecter	Titre 🔶 Thème		Actions	•										
	Affichage de 0 à 0 sur 0 entre	ées				Première	Précédente	Suivante	Dernière					

Figure 29 : Espace de gestion du Manager d'OSC - Gestion des média de l'OSC

Changer le logo : Cette interface permet de charger un nouveau logo au cas où l'OSC n'avait pas son logo enregistré ou que son logo actuel [enregistré] est obsolète. On clique donc sur le bouton « Choisir un fichier », on choisit une image (.jpg, .jpeg, .png) et on valide en cliquant sur le bouton bleu « Changer ».

Change Profile Picture
Logo deture have been been been been been been been be
Choisir un fichier Aucun fictionné Changer © 2024

Figure 30 : Espace de gestion du Manager d'OSC - Gestion du logo de l'OSC

## 3. Administrateur

Tout comme le « Manager d'OSC », il bénéficie de tous les accès de l'utilisateur « Public ». En plus de ça, il dispose pour lui seul, d'une interface d'administration avancée fournie par Django.

Administration de Django			BIENVEN	IUE, <b>ADMIN</b> . VOIR LE SITE / MODIFIER LE MOT DE PASSE / DÉCONNEXIO
Site d'administration				
AUTHENTICATION			Actions résontes	
Utilisateurs	+ Ajouter 🥖	Modification	Actions recentes	
			Mes actions	
AUTHENTIFICATION ET AUTORISATION			Thématique de l'atelier de restitution	
Groupes	+ Ajouter 🥖	Modification	Photo	
COMMUNAUTE			Mot de clôture de l'atelier de restitution : ANT, Expertise France, Consultant	
Courriels	🕇 Ajouter 🥖	Modification	Photo	
Qn as	+ Ajouter 🥖	Modification	Photo	
			Groupe de travail - 4 Photo	
			🖋 Groupe de travail - 3	
Activites	🕇 Ajouter 🥜	Modification	Photo	
Cible groupes	🕇 Ajouter 🥖	Modification	Photo	
Cible oscs	🕇 Ajouter 🥜	Modification	Groupe de travail - 1 Photo	
Cible particulieres	🕇 Ajouter 🥖	Modification	Les officiels : UONGTO, Division Nutrition du Ministère de la Santé	
Cible projets	🕇 Ajouter 🥖	Modification	Expertise France	
Interventions	🕈 Ajouter 🥖	Modification	Ouverture de l'atelier par les officiels	
Organisations	+ Ajouter 🥖	Modification	Photo	
Partenaires	+ Ajouter 🥖	Modification	Photo	
Partenariats	+ Ajouter 🥖	Modification		
Projets	🕇 Ajouter 🛛 🥖	Modification		
Regions	+ Ajouter 🥖	Modification		
Secteur oscs	🕇 Ajouter 🥖	Modification		
Secteur projets	🕇 Ajouter 🥖	Modification		
Secteurs	+ Ajouter 🥖	Modification		
Villes	+ Ajouter 🤌	Modification		
MEDIATHEQUE				
Medias	🕇 Ajouter 🥜	Modification		
Themes	+ Ajouter 🥖	Modification		

Figure 31 : Espace de gestion d'Administrateur - Accueil

Ladite interface permet d'ajouter de nouvelles données, les modifier, et éventuellement les supprimer : elle permet de gérer la globalité des données du système ; des OSC aux Utilisateurs en passant par les projets, média, etc.

En cliquant sur un type de données (« Organisations » par exemple), on peut visualiser la liste complète des occurrences de ce type de données (dans notre exemple, la liste complète des « Organisations ») :

	Administration d	e Django							BIENVENUE, ADMIN. VOIR L	E SITE / MODIFIER LE MOT DE PASSE / DÉCONNEXION 🌘		
	Accueil > Gestion > Organisa	ations										
	crivez ici pour filtrer	Î	Sélé	ection	nez	l'objet organi	sation à cha	inger	AJOUTER ORGANISATION +			
	AUTHENTICATION		Act	ion :				Envoyer 0 sur 74 sélectionné				
	Utilisateurs	+ Ajouter		ID		DENOMINATION	SIGLE OFFICIEL	EMAIL	NUMERO	SITE WEB		
I	AUTHENTIFICATION ET AUTO	RISATION				Association Action Réelle sur l'Environnement	AREJ			-		
	Groupes					l'Enfance et la Jeunesse						
	COMMUNAUTE					Comité d'Action pour la	CARD	mutecard@yahoo.fr	90145473/90330520	IL_MANQUE_LE_SITE_WEB		
	Courriels	+ Ajouter				Développement						
	Qn as	+ Ajouter				Développement- Initiative- Solidarité-Action	DISACC	disaccb@gmail.com	+228 91519065	IL_MANQUE_LE_SITE_WEB		
	GESTION					Concertée- Coopération						
«	Activites	+ Ajouter				Programme	PAFED	pafed_togo@yahoo.com	25510251	https://www.pafedtogo.org		
	Cible groupes	+ Ajouter				d'Appui à la Femme et à						
	Cible oscs	+ Ajouter				l'Enfance Déshéritée						
	Cible particulieres	+ Ajouter				Action Base de	ABAD	togoabad@gmail.com	+228 90 95 02 55 / °228	IL_MANQUE_LE_SITE_WEB		
	Cible projets	+ Ajouter				Developpement			99 45 08 79			
	Interventions	+ Ajouter		6		Ensemble	ENSEMBLE	construire.ensemble@yahoo.fr	90342129/ 90349838/ 70170427	IL_MANQUE_LE_SITE_WEB		
	Organisations	+ Ajouter				Association	E2AME	e2ame.wsame@gmail.com	27 70 21 31 / 70773737	IL_MANQUE_LE_SITE_WEB		
	Partenaires	+ Ajouter				EZAME						
	Partenariats	+ Ajouter		8		Action pour la Jeunesse	AJA	ajatg@yahoo.fr	Cel: 90724245/ 25 50 66 64	https://WWW.ajatg.org		

Figure 32 : Interface d'administration - Liste des Organisations

Nous allons maintenant voir un aperçu de chacune des actions à savoir l'ajout, la modification et la suppression de donnée(s). On travaillera avec une « Organisation » mais le processus est le même pour tous les autres types de données.

Ajout : On clique sur le bouton « AJOUTER ORGANISATION<sup>1</sup> » au dessus à droite du tableau. L'administrateur se retrouve sur un formulaire et il devra renseigner au moins les informations obligatoires ; à savoir celles dont les libellés sont en gras.

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> Pour chaque type de données, on aura « AJOUTER TYPE\_DE\_DONNÉES ».

Administration d	e Django			BIENVENUE, ADMIN. VOIR LE SITE / MODIFIER L	E MOT DE PASSE / DÉCONNEXION
Accueil > Gestion > Organisa	ations > Ajouter orga	anisation			
Écrivez ici pour filtrer AUTHENTICATION	Î	Ajout de organisatio	n		(1
Utilisateurs	+ Ajouter	Denomination :	OSC_TEST		
AUTHENTIFICATION ET AUTO	RISATION	Sigle officiel :	OSC de test		
Groupes	+ Ajouter				
		Responsable :	Admin		
COMMUNAUTE		Representations :			
Courriels Qn as	+ Ajouter + Ajouter	Date creation :	31/01/2025 Aujourd'hui   🋗 Note : votre heure précède l'heure du serveur de 1 heure.		
GESTION « Activites	+ Ajouter	Date enregistrement :	31/01/2025 Aujourd'hui   m Note : votre heure précède l'heure du serveur de 1 heure.		
Cible groupes Cible oscs	+ Ajouter + Ajouter	Siege :	······································		
Cible particulieres Cible projets	+ Ajouter + Ajouter	Rh nutrition :			
Interventions Organisations	+ Ajouter + Ajouter	Observations :			
Partenariats Projets	+ Ajouter + Ajouter + Ajouter				
Regions	+ Ajouter				
Secteur oscs	+ Ajouter	Numero :			
		Email :	email@email.com		-
			Change chanson		
		Site web :			
		Longitude :			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
		Latitude :			
		Altitude :			
		Precision :			
		Active			
		ENREGISTRER Enre	gistrer et ajouter un nouveau Enregistrer et continuer les m	odifications	

Figure 33 : Interface d'administration - Formulaire d'ajout d'une Organisation

Une fois le formulaire rempli, l'administrateur valide en cliquant sur le bouton bleu « ENREGISTRER » en bas à gauche. Il est ensuite redirigé vers la page contenant la liste des OSC. Une bande transversale verte apparaît pour confirmer l'ajout effectif de la nouvelle organisation.

Administration d	e Django						BIENVENUE, ADMIN		IT DE PASSE / DÉCONNEXION			
Accueil > Gestion > Organisa	ations											
Écrivez ici pour filtrer	Â	Collector Constantion « OSC de test » a été ajouté avec succès.										
Utilisateurs	+ Ajouter	Séle	AJOUTER ORGANISATION +									
AUTHENTIFICATION ET AUTORISATION		Actio	Action : V Envoyer 0 sur 75 sélectionné									
Groupes	+ Ajouter		ID	DENOMINATION	SIGLE OFFICIEL	EMAIL	NUMERO	SITE WEB				
				OSC_TEST	OSC de test	email@email.com						
COMMUNAUTE			74	Cellule d'Appui	CAPAS							
Courriels	+ Ajouter			des Producteurs Agricoles des								
Qn as	+ Ajouter			Savanes								
				Programme d'Aide	PAHCS							
GESTION				Humanitaire pour Cas Sociaux								
Activites	+ Ajouter			Coopérative de	COTPAT	IL_MANQUE_L'ADRESSE_MAIL	IL_MANQUE_LE_NUMERO	IL_MANQUE_LE_SITE_WEB				
Cible groupes	+ Ajouter			Transformateur de Produit								
Cible oscs	+ Ajouter			Agricole du Togo								

Figure 34 : Interface d'administration - Ajout avec succès d'une Organisation

Modification : L'administrateur retrouve la position de l'OSC qu'il veut modifier et clique sur son numéro. Une fois fait, il est redirigé vers un formulaire identique au formulaire d'ajout. Sauf que cette fois-ci, le formulaire est pré-rempli avec les informations de l'OSC et attend des modifications de la part de l'utilisateur.

Administration d	e Django			BIENVENUE, ADMIN. VOIR LE SITE / MODIFIER LE MOT DE PASSE / DÉCONNEXION				
Accueil > Gestion > Organisa	ations > OSC de test							
Écrivez ici pour filtrer AUTHENTICATION Utilisateurs	+ Ajouter	Modification de or OSC de test	ganisation	HISTORIQUE				
		Denomination :	OSC_TEST_MODIFICATION					
AUTHENTIFICATION ET AUTO		Sigle officiel :	OSC de test modifiée					
Gioupes	- Ajoutei	-						
COMMUNAUTE		Responsable .	Aomin					
Courriels	+ Ajouter	Representations :						
Qn as	+ Ajouter	Date creation :	31/01/2025 Aujourd'hui   🛗					
GESTION			Note : votre heure précède Theure du serveur de 1 heure.					
X Activites	+ Ajouter	Date enregistrement :	31/01/2025 Aujourd'hui I 🛤					
Cible groupes	+ Ajouter		Note : votre heure précède l'heure du serveur de 1 heure.					
Cible oscs	+ Ajouter		4446					
Cible particulieres	+ Ajouter	Siege :	······································					
Cible projets	+ Ajouter	Rh nutrition :	0					
Interventions	+ Ajouter							
Organisations	+ Ajouter	Observations :	On met à jour les infos de l'OSC.					
Partenaires	+ Ajouter							
Partenariats	+ Ajouter							
Projets	+ Ajouter							
Secteur oscs	+ Ajouter							
	- Albater	Numero :	+2280000000					
		Email :	email@email.com					
		Site web :						
		Longitude :	0,0					
		Latitude :	0,0					
		Altitude :	0,0					
		Precision :	0,0					
		Active						
			W Contraction of the second					
		ENREGISTRER	nregistrer et ajouter un nouveau Enregistrer et a	continuer les modifications Supprimer				

**Figure 35** : Interface d'administration - Formulaire de modification d'une Organisation

Après saisie des modifications, l'administrateur clique sur le bouton « ENREGISTRER ». Une fois de plus, il est redirigé vers la page des OSC avec une bande verte de confirmation.

	Administration d	e Django	l.					BIENVENUE, ADMIN. VOIR LE SITE / MODIFIER LE MOT DE PASSE / DÉCONNEXION				
	Accueil > Gestion > Organisa	ations										
1000	Écrivez ici pour filtrer	Â		objet	organisation « OSC de test n	nodifiée » a été n	nodifié avec succès.					
	AUTHENTICATION								T			
	Utilisateurs	+ Ajouter	Séle	ectio	nnez l'objet organisa	ation à char	nger	AJOUTER ORGANISATION +				
	AUTHENTIFICATION ET AUTORISATION											
			Acti	on :			Envoyer 0 sur 75 sélectionné					
	Groupes	+ Ajouter		ID	DENOMINATION	SIGLE OFFICIEL	EMAIL	NUMERO	SITE WEB			
					OSC_TEST_MODIFICATION	OSC de test	email@email.com	+2280000000	÷			
	COMMUNAUTE					modifiee						
	Courriels	+ Ajouter		74	Cellule d'Appui des Producteurs Agricoles des	CAPAS			27.			
	Qn as	+ Ajouter			Savanes							
					Programme d'Aide Humanitaire pour Cas	PAHCS			۰.			
	GESTION				Sociaux							
«	Activites	+ Ajouter			Coopérative de Transformateur de Produit	COTPAT	IL_MANQUE_L'ADRESSE_MAIL	IL_MANQUE_LE_NUMERO	IL_MANQUE_LE_SITE_WEB			
	Cible groupes	+ Ajouter			Agricole du Togo							
	Cible oscs	+ Ajouter			OEUVRE KOLPING DU TOGO	OKTG	oktg@oeuvrekolpingdutogo.org	22502804	https://www.oeuvrekolpingdutogo.org			

Figure 36 : Interface d'administration - Modification avec succès d'une Organisation

Suppression : Pour supprimer une OSC, on peut soit utiliser le bouton rouge « Supprimer » en bas à droite du formulaire de modification, ou soit à partir du tableau des OSC, cocher la case au début de la ligne de l'OSC ou des OSC à supprimer, puis choisir « Supprimer les organisations sélectionnés » dans la liste déroulante du champ « Action » au dessus du tableau et là cliquer sur le bouton « Envoyer » à droite du champ.

	Administration d	e Django						BIENVENUE, ADMIN. VOIR LE SITE / MODIFIER LE MOT DE PASSE / DÉCONNEXION			
	Accueil > Gestion > Organisa	ations									
1 MARKED	Écrivez ici pour filtrer	î î	حفام	ctio	nnez l'obiet organisa	tion à char	nder				
	AUTHENTICATION		Juic	cuo	fillez fobjet organise	don a cha	igei				
	Utilisateurs + Ajouter		Action : Supprimer les organisations sélectionnés 🗸 Envoyer 1 sur 75 sélection				Envoyer 1 sur 75 sélectionné	né			
					DENOMINATION	SIGLE OFFICIEL	EMAIL	NUMERO	SITE WEB		
	Groupes	+ Ajouter			OSC_TEST_MODIFICATION	OSC de test modifiée	email@email.com	+2280000000			
	COMMUNAUTE			74	Cellule d'Appui des Producteurs Agricoles des Savanes	CAPAS					
	Courriels	+ Ajouter			Programme d'Aide	PAHCS					
	Qn as	+ Ajouter			Humanitaire pour Cas Sociaux						
					Coopérative de	COTPAT	IL_MANQUE_L'ADRESSE_MAIL	IL_MANQUE_LE_NUMERO	IL_MANQUE_LE_SITE_WEB		
	GESTION				Transformateur de Produit Agricole du Togo						
«	Activites	+ Ajouter			OEUVRE KOLPING DU	OKTG	oktg@oeuvrekolpingdutogo.org	22502804	https://www.oeuvrekolpingdutogo.org		
	Cible groupes	+ Ajouter			TOGO						
	Cible oscs	+ Ajouter		70	Association des Femmes pour l'Alphabétisation, la	AFASA	afasa 2001 @gmail.com	9067953	IL_MANQUE_LE_SITE_WEB		

Figure 37 : Interface d'administration - Sélection d'Organisation(s) à supprimer

Dans les deux cas, l'administrateur est dirigé vers une page pour confirmer l'envie de suppression.

	Administration d	e Django	BIENVENUE, ADMIN. VOIR LE SITE / MODIFIER LE MOT DE PASSE / DÉCONNEXION
	Accueil > Gestion > Organisa	ations > OSC d	e test modifiée > Supprimer
	Écrivez ici pour filtrer AUTHENTICATION		Êtes-vous sûr ?
	Utilisateurs	+ Ajouter	Voulez-vous vraiment supprimer l'objet organisation « OSC de test modifiée » ? Les éléments suivants sont liés à celui-ci et seront aussi supprimés : Résumé
	AUTHENTIFICATION ET AUTO	RISATION	Organisations: 1
	Groupes	+ Ajouter	Objets
			Organisation: OSC de test modifiée
	COMMUNAUTE		Oui, je suis sûr Non, revenir à la page précédente
	Courriels	+ Ajouter	
	Qn as	+ Ajouter	
	1000 100 100 100 100 100 100 100 100 10		
"	GESTION		
	Activites	+ Ajouter	
	Cible groupes	+ Ajouter	
	Cible oscs	+ Ajouter	

**Figure 38** : Interface d'administration - Demande de confirmation de suppression d'Organisation(s)

Une fois avoir cliqué sur le bouton rouge « Oui, j'en suis sûr », il est redirigé vers la page des Organisations avec la bande verte de succès.

	Administration de	e Django							BIENVENUE, ADMIN		DE PASSE / DÉCONNEXION			
	Accueil > Gestion > Organisa	itions												
ť	crivez ici pour filtrer	Â	📀 La	supp	pression de 1 organi	sation a réussi.						(		
	AUTHENTICATION													
	Utilisateurs	+ Ajouter	Sélectionnez l'objet organisation à changer											
	AUTHENTIFICATION ET AUTOF	Action : V Envoyer 0 sur 74 sélectionné												
	Groupes	+ Ajouter		ID	DENOMINATION	SIGLE OFFICIEL	EMAIL	NUMER	10	SITE WEB				
	COMMUNAUTE			74	Cellule d'Appui des Producteurs Agricoles des	CAPAS								
	Courriels	+ Ajouter	8 8		Drogramma	DALLCC								
	Qn as	+ Ajouter		75	d'Aide Humanitaire pour Cas Sociaux	PARCS								
	GESTION				Coopérative de	COTPAT	IL_MANQUE_L'ADRESSE_MA	IL IL_MA	NQUE_LE_NUMERO	IL_MANQUE_LE_SITE_WEB				
«	Activites	+ Ajouter			de Produit									
	Cible groupes	+ Ajouter	10-10		Agricole du logo									
	Cible oscs	+ Ajouter		71	OEUVRE KOLPING DU	OKTG	oktg@oeuvrekolpingdutogc	o.org 225028	304	https://www.oeuvrekolpingdu	itogo.org			

**Figure 39** : Interface d'administration - Suppression avec succès d'Organisation(s)

Les principales manipulations ont été présentées. Les autres manipulations possibles sont basées sur le même squelette que celles-ci et ne souffrent d'aucune ambiguïté.

## Conclusion

Le guide d'utilisation présenté dans ce document offre une vue d'ensemble complète sur l'organisation de l'application web et les modalités d'accès adaptées à chaque type d'utilisateur. En définissant précisément les rôles et responsabilités de chacun, il garantit une gestion fluide et sécurisée de la plateforme.

L'approche multi-niveaux avec des accès différenciés entre le « Public », les « Managers d'OSC » et l' « Administrateur » permet :

- ✓ Une accessibilité étendue pour la consultation des données.
- ✓ Un contrôle rigoureux des informations avec validation avant publication.
- ✓ Une gestion collaborative des ressources en favorisant l'implication directe des OSC.

En facilitant la compréhension de l'outil et en accompagnant chaque utilisateur dans ses interactions avec la plateforme, ce guide contribue à l'efficacité globale de la prise en main de l'**application web**. Il soutient ainsi les objectifs de transparence et d'amélioration continue dans la gestion des données des organisations de la société civile œuvrant pour la nutrition et l'alimentation saine au Togo.